

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

**VAKEDno-2022-684****Päätös omais- ja perhehoitajien ohjelmistopalvelun hankinnasta****Tausta**

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain (616 /2021, jäljempänä myös "sote-voimaannolaki") 4 §:n mukaisen järjestämisvastuun siirtymisen yhteydessä SuoraTyö Oy:n (sittemmin Oima Oy) toimittama pilvipohjainen henkilökohtaisen avun työnantajamallin sijaismaksamisen hallinnoinnin ja palkkojenmaksun järjestelmä on siirtynyt Vantaan kaupungilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käyttöön. Sopimus on voimaannolain 25 §:n mukainen siirtynyt sopimus. Vantaan kaupunki ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ovat tehneet siirrosta sote-voimaannolain mukaiset päätökset. Oima Oy:n järjestelmä on ollut käytössä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vammaispalveluissa henkilökohtaisen avun työnantajamallin sijaismaksamisessa.

Nykyisin omais- ja perhehoitajien palkkioiden maksu hoidetaan Sarastian sopimuksen kautta käyttäen Populus-ratkaisua, mikä vaatii erittäin manuaalista prosessia. Tavoitteena on siirtyä resurssiviisaampaan toimintamalliin. Palkkioiden hallinnointi on ollut tähän asti talouspalveluiden vastuulla. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on irtisanonut Sarastian sopimuksen palkanlaskentapalveluista ja ottamassa käyttöön uutta palkanlaskentajärjestelmää.

Hyvinvointialueen tavoitteena on laajentaa käytössä oleva järjestelmä myös perhe- ja omaishoitajien palkkioiden maksatukseen tämän hankinnan kautta.

Tämän hankinnan kohteena on kokonaisratkaisu omaishoidon, perhehoidon, tukiperheen, tukihenkilön, läheisverkoston sekä vastaavien toimeksiantosuhteiden hallintaan ja palkkioidenmaksuun. Omais- ja perhehoidon palkkioiden laskemisen ja maksamisen kokonaisuuteen kuuluu muun ohella omais- tai perhehoitajien ilmoittaman hoitoajan perusteella verokorttitietojen huomioiminen, ulosoton laskenta, perintä ja tilitys, palkkion maksaminen, palkkiolaskelman toimittaminen palkkion saajalle, sivukulujen maksamisen sekä tulorekisteri-ilmoitus. Maksetuista palkkioista tuotetaan tiedot hyvinvointialueen kirjanpitoon. Nykyisen järjestelmän käyttäjinä on yli 40 hyvinvointialueen työntekijää sekä yli 2000 palkkionsaajaa eli ulkoista käyttäjää. On tärkeää huomioida, että Oima-ratkaisun kustannukset eivät perustu käyttäjien määrään, vaan transaktioiden lukumäärään.

Hankinnan tavoitteita ovat:

1. Turvata omais- ja perhehoitajien palkkionmaksupalvelut.
2. Automatisoida palkkioiden maksatusprosessia siirtymällä hoitajien itsesyöttöprosessiin.
3. Pystyä seuraamaan ajantasaisesti ja tehokkaasti kuluja ja varmistamaan maksujen välittyminen palkkionsaajille.
4. Mahdollistaa toimialoille keskitettyjen ja ajantasaisten hoitajien ja hoidettavien tietojen käyttö.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

### Oima Oy:n tarjous

Oima Oy on 5.6.2025 toimittamassaan tarjouksessaan ja 24.6.2026 toimittamassaan tarjouksen täydennyksessään tarjonnut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle omais- ja perhehoitajien palkkioiden maksamisen kokonaisratkaisua (jäljempänä myös "Oima-palvelu") siten, että käyttöönoton kustannus on arvioilta hintaan 139.875,00 € (alv 0 %). Laskutus tapahtuu toteutuneen mukaan. Lisäksi Oima Oy on tarjonnut optioina:

- Tiedonsiirtoa vuoden 2025 vapaiden osalta, yhteensä 3.600,00 € (alv 0 %)
- VTJ-rajapintaa, yhteensä 5.500,00 € (alv 0 %)
- Tukipuhelinta hoitajille ja palkkionsaajille käyttöönottoprojektin alkuun, yhteensä 6.000,00 € (alv 0 %)

Optioiden arvo on yhteensä 15.100,00 € (alv 0 %). Optiot on tarkoitus ottaa käyttöön käyttöönottoprojektin aikana.

Oima-palvelun jatkuvien palveluiden kustannus on transaktioperusteinen. Oima-palvelun arvioitu laskennallinen kustannus on 37.410,00 €/kk (alv 0 %). Jatkuvien palveluiden yksikköhinnat ilmenevät oheismateriaalina olevasta Oima Oy:n tarjouksen täydennyksestä ja volyymiarviot hyvinvointialueen laatimasta taulukosta.

### Oikeudelliset perusteet

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (jäljempänä myös "hankintalaki", 1397/2016) 40 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan hankintayksikkö voi valita suoramankinnan, jos teknisistä tai yksinoikeuden suojaamiseen liittyvästä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan ja järkeviä vaihtoehtoisia tai korvaavia ratkaisuja ei ole eikä kilpailun puuttuminen johda hankinnan ehtojen keinotekoisesta kaventamisesta.

Ennen hankintamenettelyn aloittamista Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on selvittänyt markkinatilannetta palkanlaskentapalvelu- ja HR-järjestelmäratkaisuhankinnan yhteydessä. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus 19.12.2024 nro 2024-018253 HILMA- tietokannassa osoitteessa <http://www.hankintailmoitukset.fi> ja TED-numero 779282- 2024 sekä sisäisellä diaarinumerolla VAKEDno-2024-2159. Kyseisen hankinnan yhteydessä hyvinvointialue pyysi tarjousta nk. vapaaehtoisena optiona ohjelmistopalvelusta, jonka avulla erityispalkansaajaryhmien, kuten henkilökohtaisten avustajien, omaishoitajien ja perhehoitajien toimeksiantosopimusten hallinta, tehdyn työn hallinta, palkkioiden ja matkakulujen ilmoittaminen sekä palkanlaskenta ja palkkailmoitusten tekeminen tulorekisteriin hoidetaan sähköisesti. Tältä osin kyseiseen tarjouspyyntöön ei saatu yhtään tarjousta.

Hyvinvointialue on myös muulla tavoin selvittänyt olemassa olevia markkinoita. Kyseisen markkinaselvityksen perusteella tunnistettiin, että tällä hetkellä ainoastaan Oima Oy:llä on tarjolla soveltuva kokonaisratkaisu, joka soveltuu hankintayksikön ko. hankintatarpeeseen. Vastaavanlaista tuotantokäytössä olevaa, ylläpidettyä, tietoverkon välityksellä toimivaa suomenkielistä ja tietoturvallista ratkaisua tuottavaa palveluntuottajaa ei ole hankintayksikön selvityksen perusteella saatavilla. Tiedossa ei

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

ole toista palveluntuottajaa, jolla olisi vastaavan kaltainen suomenkielinen tuotantokäytössä oleva palvelu, jossa tietoturvaan suhtaudutaan vakavasti sekä, jolla on Finanssivalvonnan lupa maksunvälitykseen sekä verohallintoon yhteys. Oima Oy:n tuottama palvelu muodostaa näin ollen ainutlaatuisen palvelukokonaisuuden. Erikseen voidaan todeta, että useat hyvinvointialueet ovat hankkineet palvelun suoramarkintana. Lisäksi ne hyvinvointialueet, jotka ovat kilpailuttaneet hankinnan eivät ole saaneet kuin yhden tarjouksen. Kaiken edellä mainitun mukaisesti hankinta toteutetaan hankintalain mukaisena suoramarkintana.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 47 mukaan palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Sosiaali- ja terveystieteiden palveluhankinnoissa palvelualuejohtaja päättää kuitenkin alle 10 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Toimialajohtaja ja hyvinvointialuejohtaja päättävät tämän ylittävistä hankinnoista.

*Oheismateriaali:*

*Oima Oy:n tarjous 5.6.2025 ja tarjouksen täydennys 24.6.2025, salassapidettävä, Julkl 24 § 20) kohta*

*Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen laatima taulukko palvelun volyymiarvioista*

### **Päätöksen peruste**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 40 § 2 mom 2) kohta

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosääntö 47 §

### **Päätös**

Päätän

1. hankkia Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle Oima Oy:n tarjouksen perusteella omais- ja perhehoitajien ohjelmistopalvelun (Oima-palvelun) siten, että käyttöönottokustannukset ovat arviolta 139.875,00 € (alv 0 %) ja
2. optiot, joiden yhteenlaskettu arvo 15.100,00 € (alv 0 %); sekä todeta, että
3. käyttöönottoprojektin kustannus optioineen on arviolta 154.975,00 € (alv 0 %); sekä
4. hankkia jatkuvat palvelut ovat arviolta 37.410,00 €/kk (alv 0 %), yhteensä neljältä vuodelta 1.795.680,00 € (alv 0 %); sekä todeta, että
5. hankinnan kokonaisarvo optioineen on yhteensä 1.950.655,00 € (alv 0 %)
6. sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella muutossopimuksella olemassa olevaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ja Oima Oy:n väliseen sopimukseen; sekä todeta, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

7. käyttöönoton kustannukset maksetaan menokohdalta 510100020/6002/ITK037 ja jatkuvat palvelut menokohdalta 512200005 Talouspalvelut yhteiset.

*Tämä päätös on ehdollinen siihen saakka, kun ylemmällä toimielimellä on mahdollisuus käyttää hallintosäännön 29 §:n mukaista otto-oikeuttaan.*

**Tiedoksi**

Oima Oy, Anna-Kaisa Sistonen, Anna-Kaisa Sistonen anna-kaisa.sistonen@visma.com

**Allekirjoitus**

Anne Sivula, vs. toimialajohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 1.7.2025 alkaen.

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Annettu tiedoksi sähköisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## Hankintaoikaisu

§ 44

## Hankintaoikaisu

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I HANKINTAOIKAISU

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde:**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika:**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto sähköisesti:**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö:**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue  
PL 1000, 01301 Vantaa  
kirjaamo@vakehyva.fi

## **II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset:**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Puitejärjestelyyn perustuva hankinta:**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu:**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Sähköinen tiedoksianto:**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

**Tiedoksianto kirjeitse:**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

**Hankintapäätöksen tiedoksianto saantitodistuksella:**

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Muutoksenhaku aika:**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

**Muutoksenhaku aika suorahankinnassa:**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta. Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

**Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus:**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, on valitus tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

**Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta:**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

**Valituksen sisältö:**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

**Valituksessa on ilmoitettava:**

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräjän päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioista annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

**Valituksen toimittaminen:**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona, asiointipalvelussa tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto:**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015), hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle:**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Oikeudenkäyntimaksu:**

Muutoksenhakijalta peritään käsittelystä markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa alle miljoonan euron hankinnassa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa. Mikäli hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa. Hankinta-asioissa peritään 2120, 4240 tai 6350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5,

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>